

УТВЕРЖДЕН:

Внеочередным общим собранием участников
Общества с ограниченной ответственностью
«Т2 РТК Холдинг»
Протокол №04 от 30 марта 2020 года

УСТАВ

ОБЩЕСТВА

С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ

«Т2 РТК ХОЛДИНГ»

(РЕДАКЦИЯ №4)

г. Москва
2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Т2 РТК Холдинг» (далее – «Общество»), создано в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее – «Закон»).

Общество зарегистрировано Межрайонной инспекцией налоговой службы №46 по г. Москве 18.07.2013 года. Общество внесено в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1137746610430.

Общество является правопреемником Общества с ограниченной ответственностью «Финансовая компания Т2 Рус» (ОГРН 1137746610231, ИНН 7743895308, КПП 774301001, адрес: г. Москва, Ленинградское ш, д. 39А, стр. 1), прекратившего свою деятельность в связи с реорганизацией в форме присоединения к Обществу.

Общество является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на основании настоящего Устава и законодательства Российской Федерации.

Полное фирменное наименование Общества на русском языке: Общество с ограниченной ответственностью «Т2 РТК Холдинг».

Сокращённое фирменное наименование Общества на русском языке: ООО «Т2 РТК Холдинг».

Полное фирменное наименование Общества на английском языке: Limited liability company “Т2 РТК Holding”;

Сокращенное фирменное наименование Общества на английском языке: LLC “Т2 РТК Holding”.

1.2. Место нахождения Общества: г. Москва.

Адрес Общества указывается в едином государственном реестре юридических лиц.

1.3. Общество считается созданным на неопределенный срок.

1.4. Общество является корпоративным непубличным обществом с ограниченной ответственностью.

1.5. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.7. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Общества.

1.8. Общество не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица.

2. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОБЩЕСТВА

2.1. Общество имеет право создавать филиалы и открывать представительства как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами по решению Совета директоров.

2.2. Создание Обществом филиалов и открытие представительств за пределами территории Российской Федерации осуществляется также в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиалов и представительств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

2.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют на основании утверждаемых Советом директоров Общества положений.

Филиалы и представительства Общества должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенности, выданной Обществом.

Филиалы и представительства наделяются Обществом имуществом в установленном порядке.

3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

3.1. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- 3.2. Общество имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности, определенным настоящим Уставом.
- 3.3. Общество является собственником имущества, приобретенного в процессе его хозяйственной деятельности. Общество осуществляет владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом по своему усмотрению в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.
- 3.4. Имущество Общества учитывается на его самостоятельном балансе.
- 3.5. Общество отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.
- 3.6. Общество не отвечает по обязательствам участников Общества (далее при совместном упоминании – «Участники», а по отдельности – «Участник»).
- 3.7. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.

4. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Основной целью создания Общества является осуществление коммерческой деятельности для извлечения прибыли.
- 4.2. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законом. Основными видами деятельности Общества являются:
- оказание услуг подвижной радиотелефонной связи и услуг связи по передаче данных с использованием сетей подвижной радиотелефонной связи, включая телематические услуги;
 - строительство и эксплуатация объектов связи;
 - оказание услуг по предоставлению каналов связи;
 - управление предприятиями, организациями в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
 - осуществление полномочий единоличного исполнительного органа юридического лица на основании договора между Обществом и таким юридическим лицом;
 - продажа и приобретение патентов, лицензий, технологий, ноу-хау;
 - осуществление инвестирования в производственную, торговую и другие сферы деятельности;
 - совершение коммерческих сделок, в том числе в рамках целевых федеральных, региональных, социальных, гуманитарных и других программ;
 - осуществление всех видов внешнеэкономической деятельности;
 - оказание консультационных услуг в различных сферах деятельности;
 - оказание посреднических услуг, маркетинговых услуг;
 - осуществление операций с недвижимостью, в том числе приобретение, аренда и продажа земельных участков, зданий и сооружений;
 - участие в концессионных проектах;
 - осуществление инновационной деятельности;
 - участие в других юридических лицах, существующих или создаваемых, путем приобретения акций/долей (или частей долей) в их капитале или иным образом;
 - осуществление иных видов деятельности, не запрещенных федеральными законами.
- 4.3. Виды деятельности, перечень которых определяется специальными федеральными законами, Общество может осуществлять только при получении специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Общество в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.
- 4.4. Деятельность Общества не ограничивается оговоренной в настоящем Уставе. Сделки, выходящие за пределы уставной деятельности, но не противоречащие действующему законодательству, не являются недействительными.

5. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

5.1. Уставный капитал Общества (далее – «Уставный капитал») в размере 139 070 560 822 (сто тридцать девять миллиардов семьдесят миллионов пятьсот шестьдесят тысяч восемьсот двадцать два) рубля состоит из номинальной стоимости долей Участников Общества.

Оплата долей в Уставном капитале Общества (далее – «Доля, Доли») может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку.

Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале Общества, утверждается решением Общего собрания участников Общества (далее – «Общее собрание участников»), принимаемым всеми Участниками единогласно.

5.2. Размер Доли Участника определяется в процентах или в виде дроби. Размер Доли Участника должен соответствовать соотношению номинальной стоимости его Доли и Уставного капитала.

Сведения о размерах и номинальной стоимости Долей, принадлежащих Обществу и его Участникам, о передаче Долей или частей Долей в залог или об ином их обременении, сведения о лице, осуществляющем управление Долей, переходящей в порядке наследования, вносятся в единый государственный реестр юридических лиц в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

5.3. Общество ведёт Список участников Общества с указанием сведений о каждом Участнике, размере его Доли и ее оплате, а также о размере Долей, принадлежащих Обществу, дата их перехода к Обществу или приобретения Обществом (далее – «Список участников»).

5.4. Увеличение Уставного капитала может осуществляться только после полной оплаты Уставного капитала за счёт имущества Общества, и (или) за счёт внесения дополнительных вкладов Участников, и (или) за счёт вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

Общее собрание участников может принять решение об увеличении его Уставного капитала за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительных вкладов Участников, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

В заявлении Участника и в заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую Участник или третье лицо хотели бы иметь в Уставном капитале. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в Общество.

5.5. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Законом, обязано уменьшить свой Уставный капитал.

Уменьшение Уставного капитала может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости Долей всех Участников и (или) погашения Долей, принадлежащих Обществу.

5.6. Участники Общества обязаны по решению Общего собрания участников вносить вклады в имущество Общества. Вклады в имущество Общества вносятся всеми Участниками Общества пропорционально размерам их Долей.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

6.1. Участник вправе:

- участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Законом и настоящим Уставом;
- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном Законом и настоящим Уставом порядке;
- принимать участие в распределении прибыли Общества;
- продать или осуществить отчуждение иным образом своей Доли или части Доли одному или нескольким Участникам Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном Законом и настоящим Уставом;
- выйти из Общества путем отчуждения своей Доли Обществу или потребовать приобретения Обществом Доли в случаях, предусмотренных Законом;
- требовать исключения другого Участника из Общества в судебном порядке с выплатой ему действительной стоимости его Доли, если такой Участник своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Обществу либо иным образом существенно затрудняет его

деятельность и достижение целей, ради которых оно создавалось, в том числе грубо нарушая свои обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом;

- обжаловать решения органов управления Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;
- получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчётов с кредиторами, или его стоимость.

Участники имеют также другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.2. Участники обязаны:

- оплачивать Доли в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Законом и договором или решением об учреждении Общества;
- вносить вклады в имущество Общества по решению Общего собрания участников в порядке, установленном настоящим Уставом;
- своевременно информировать Общество об изменении сведений о них, указанных в Списке участников;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

Участники несут и другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ДОЛИ ИЛИ ЧАСТИ ДОЛИ

7.1. Переход Доли или части Доли к одному или нескольким Участникам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

7.2. Участник вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей Доли или части Доли одному или нескольким Участникам и (или) третьим лицам с соблюдением требований, предусмотренных Законом.

7.3. Участники пользуются преимущественным правом покупки Доли или части Доли Участника по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих Долей.

7.4. Согласие других Участников или Общества на совершение сделки по продаже Доли и (или) части Доли одному или нескольким Участникам не требуется.

7.5. Участник, намеренный продать свою Долю или часть Доли третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных Участников и само Общество путем направления через Общество за свой счет нотариально удостоверенной оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и иных условий продажи.

7.6. Участники вправе воспользоваться преимущественным правом покупки Доли или части Доли в течение 30 (тридцати) дней с даты получения оферты Обществом.

7.7. Сделка, направленная на отчуждение Доли или части Доли, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой её недействительность.

7.8. Переход Доли Общества к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся Участниками Общества, передача Доли, принадлежавшей ликвидированному юридическому лицу, его учредителям (участникам), имеющим вещные права на его имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица, допускаются только с письменного согласия остальных Участников Общества.

7.9. Общество и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение 3 (трёх) дней с момента получения согласия Участников в случаях, когда получение такого согласия установлено Законом, должны быть извещены о переходе Доли или части Доли путём направления заявления о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц, подписанного правопреемником реорганизованного юридического лица – Участника Общества, либо участником ликвидированного юридического лица – Участника Общества, либо собственником имущества ликвидированного учреждения, государственного или муниципального унитарного предприятия – Участника Общества, либо наследником или до принятия наследства исполнителем завещания, либо нотариусом, с приложением документа, подтверждающего основание для перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства или

передачи Доли или части Доли, принадлежавших ликвидированному юридическому лицу, его учредителям (участникам), имеющим вещные права на имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица.

7.10. Доля или часть Доли переходит к её приобретателю с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

7.11. Участник вправе передать в залог принадлежащую ему Долю или часть Доли другому Участнику или, с согласия Общего собрания участников, третьему лицу.

Договор залога Доли или части Доли подлежит нотариальному удостоверению.

Залог Доли или части Доли подлежит государственной регистрации в порядке, установленном Законом, и возникает с момента такой государственной регистрации.

7.12. Общество не вправе приобретать Доли или части Долей, за исключением случаев, предусмотренных Законом и Уставом.

8. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

8.1. Участник Общества вправе выйти из Общества путём отчуждения Доли Обществу независимо от согласия других его Участников или Общества путем:

- подачи нотариально удостоверенного заявления о выходе из Общества;
- иным способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

8.2. При выходе Участника из Общества путем подачи заявления о выходе из Общества Доля Участника переходит к Обществу с даты получения Обществом данного заявления.

Документы для внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня перехода Доли или части Доли к Обществу. Указанные изменения приобретают силу для третьих лиц с момента внесения их в единый государственный реестр юридических лиц.

8.3. Выход Участника из Общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

8.4. Выход Участника из Общества, в результате которого в Обществе не остается ни одного Участника, а также выход единственного Участника из Общества не допускается.

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ И ФОНДЫ

9.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между Участниками Общества.

9.2. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его Участниками, распределяется пропорционально их долям в Уставном капитале.

9.3. Общество вправе принимать решение о распределении своей прибыли между Участниками Общества и выплачивать Участникам Общества прибыль, решение о распределении которой между Участниками Общества принято, с учетом ограничений, установленных Законом.

9.4. Срок и порядок выплаты части распределенной прибыли Общества определяются решением Общего собрания участников о распределении прибыли между ними. Срок выплаты части распределенной прибыли Общества не должен превышать 60 (шестьдесят) дней со дня принятия решения о распределении прибыли между Участниками Общества.

9.5. Для обеспечения обязательств и развития Общества по решению Общего собрания участников за счет прибыли, остающейся после уплаты налогов и прочих обязательных платежей, в Обществе может создаваться резервный и иные фонды.

Размер такого резервного фонда, а также иных фондов определяется решением Общего собрания участников при принятии решения о распределении прибыли Общества.

10. УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ

10.1. Высшим органом управления Обществом является Общее собрание участников.

10.2. Коллегиальным органом управления Общества, осуществляющим общее руководство деятельностью Общества, является Совет директоров Общества (далее – «Совет директоров»).

10.3. Единоличным исполнительным органом Общества является генеральный директор Общества (далее – «Генеральный директор»).

10.4. Органом, осуществляющим контроль финансово-хозяйственной деятельности Общества, является Ревизионная комиссия (далее – «Ревизионная комиссия»).

11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ

11.1. К компетенции Общего собрания участников относятся:

11.1.1. Вопросы, решения по которым принимаются всеми Участниками Общества единогласно:

- 1) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 2) утверждение Устава в новой редакции, внесение в Устав Общества изменений:
 - связанных с увеличением Уставного капитала Общества на основании заявления Участника Общества (заявлений Участников Общества) о внесении дополнительного вклада и (или) заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в Общество и внесении вклада;
 - предусматривающих ограничение возможности изменения соотношения Долей Участников Общества и ограничение максимального размера Доли Участника Общества;
 - связанных с установлением преимущественного права покупки Доли или части Доли в Уставном капитале Участниками Общества или Обществом по заранее определенной Уставом цене, в том числе изменение размера такой цены или порядка ее определения;
 - связанных с установлением (исключением) возможности предложения Доли или части Доли в Уставном капитале Общества всем Участникам Общества непропорционально размерам их Долей;
 - касающихся положений, устанавливающих порядок определения размеров вкладов в имущество Общества непропорционально размерам Долей Участников Общества, а также положений, устанавливающих ограничения, связанные с внесением вкладов в имущество Общества;
 - связанных с определением (изменением, исключением) порядка непропорционального распределения прибыли между Участниками Общества;
 - связанных с установлением (изменением, исключением) порядка определения числа голосов Участников Общества, не пропорционального их Доле;
- 3) увеличение уставного капитала Общества на основании заявления Участника Общества (заявлений Участников Общества) о внесении дополнительного вклада и (или) заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в Общество и внесении вклада;
- 4) увеличение номинальной стоимости Доли Участника Общества или Долей Участников Общества, подавших заявления о внесении дополнительного вклада, и об изменении размеров Долей Участников Общества;
- 5) принятие третьего лица или третьих лиц в Общество, определение номинальной стоимости и размера Доли или Долей третьего лица или третьих лиц, а также изменение размеров Долей Участников Общества;
- 6) продажа Обществом Доли или части Доли Участникам Общества, в результате которой изменяются размеры Долей его Участников, продажа Доли или части Доли третьим лицам, а также определение цены на продаваемую Долю в случаях, предусмотренных Законом;
- 7) выплата кредиторам действительной стоимости Доли или части Доли Участника Общества, на имущество которого обращено взыскание, остальными Участниками Общества пропорционально их Долям в уставном капитале Общества;
- 8) возложение на всех Участников Общества дополнительных обязанностей, прекращение дополнительных обязанностей, возложенных на Участников Общества;
- 9) предоставление Участнику (Участникам) Общества дополнительных прав, ограничение или прекращение предоставленных всем Участникам Общества дополнительных прав;
- 10) утверждение денежной оценки имущества, вносимого для оплаты Доли или части Доли в Уставном капитале Общества;
- 11) иные вопросы, решения по которым в соответствии с Законом и Уставом принимаются всеми Участниками Общества единогласно;

11.1.2. вопросы, решения по которым принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Участников Общества:

- 1) утверждение Устава в новой редакции, внесение в Устав Общества изменений, за исключением случаев, когда решение об утверждении Устава в новой редакции, о внесении изменений в Устав Общества в соответствии с Законом принимается всеми Участниками Общества единогласно, изменение наименования, места нахождения Общества;
- 2) увеличение или уменьшение Уставного капитала Общества, за исключением случаев, когда решение об изменении Уставного капитала в соответствии с Законом принимается всеми Участниками Общества единогласно, утверждение итогов внесения дополнительных вкладов Участниками Общества;
- 3) возложение на определенного Участника Общества дополнительных обязанностей, при условии, если Участник Общества, на которого возлагаются такие дополнительные обязанности, голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие;
- 4) ограничение или прекращение предоставленных определенному Участнику Общества дополнительных прав, при условии, если Участник Общества, которому принадлежат такие дополнительные права, голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие;
- 5) внесение Участниками вкладов в имущество Общества;
- 6) иные вопросы, решения по которым в соответствии с Законом и Уставом принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов Участников Общества;

11.1.3. Вопросы, решения по которым принимаются большинством голосов от общего числа голосов Участников Общества:

- 1) утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества;
- 2) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества и об использовании нераспределенной части прибыли Общества;
- 3) утверждение документов, регулирующих деятельность органов управления и контроля Общества, внесение в них изменений и признание утратившими силу;
- 4) принятие решения о согласии на совершение Обществом крупной сделки, предметом которой является имущество, стоимость которого составляет более 50 процентов балансовой стоимости активов Общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату.
- 5) избрание членов Совета директоров Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решений по размеру выплачиваемых членам Совета директоров Общества вознаграждений и компенсаций;
- 6) избрание членов Ревизионной комиссии и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решений о выплате членам Ревизионной комиссии вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением ими своих обязанностей, определение размеров таких вознаграждений и компенсаций;
- 7) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 8) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов Общества;
- 9) решение иных вопросов, решения по которым в соответствии с Законом и Уставом принимаются большинством голосов от общего числа голосов Участников Общества.

Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников, не могут быть отнесены к компетенции Совета директоров и Генерального директора.

11.2. Очередное Общее собрание участников проводится не ранее, чем через 2 (два) месяца и не позднее, чем через 4 (четыре) месяца после окончания финансового года. На очередном Общем собрании участников должны решаться вопросы об избрании членов Совета директоров, Ревизионной комиссии, утверждении годовых отчетов и бухгалтерских балансов, принятии решения о распределении чистой прибыли Общества между Участниками, а также могут решаться иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников.

Проводимые помимо очередного Общего собрания участников являются внеочередными.

11.3. К информации и материалам, подлежащим предоставлению Участникам при подготовке Общего собрания участников, относятся годовой отчет Общества, заключения Ревизионной комиссии и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в Совет директоров, в Ревизионную комиссию,

проект изменений, вносимых в настоящий Устав Общества, или проект Устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества и иные документы, предусмотренные законодательством РФ.

Указанная информация и материалы в течение 20 (двадцати) дней до проведения Общего собрания участников должны быть предоставлены всем Участникам для ознакомления в помещении единоличного исполнительного органа Общества и/или направляется способом, аналогичным способу направления уведомления о проведении Общего собрания участников. Общество обязано по требованию Участника предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

11.5. Орган или лица, созывающие Общее собрание участников, обязаны не позднее, чем за 20 (двадцать) дней до его проведения, уведомить об этом каждого Участника заказным письмом по адресу и/или электронной почтой по адресу, указанному в Списке участников, и/или путем вручения под роспись.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения Общего собрания участников, а также предлагаемая повестка дня.

11.6. Общее собрание участников проводится в порядке, установленном Законом, настоящим Уставом и внутренними документами Общества. В части, не урегулированной Законом, настоящим Уставом и внутренними документами Общества, порядок проведения Общего собрания участников устанавливается решением Общего собрания участников.

11.7. Перед открытием Общего собрания участников проводится регистрация прибывших Участников.

Участники вправе участвовать в Общем собрании участников лично или через своих представителей. Представители Участников должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю Участника, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Незарегистрировавшийся Участник (представитель Участника) не вправе принимать участие в голосовании.

11.8. Общее собрание участников открывается в указанное в уведомлении о проведении Общего собрания участников время или, если все Участники уже зарегистрированы, ранее.

Лицо, созвавшее Общее собрание участников, открывает его, проводит выборы председательствующего из числа Участников и организует ведение протокола.

Функции секретаря Общего собрания участников выполняет Корпоративный секретарь Совета директоров, если иное решение не примет Общее собрание участников.

11.9. Решение Общего собрания участников может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия Участников Общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования. Такое голосование может быть проведено путем направления заполненных бюллетеней для голосования в адрес Корпоративного секретаря Совета директоров.

Решение Общего собрания участников Общества по вопросам, указанным в пп. 1 п. 11.1.3 Устава, не может быть принято путем проведения заочного голосования.

11.10. Принятые решения Общим собранием участников и состав Участников Общества, принявших участия в нем (в т.ч. направивших заполненные бюллетени для голосования), подтверждаются путем подписания протокола Общего собрания участников всеми Участниками, принимавшими участие в данном собрании, и не требует нотариального удостоверения.

11.11. Факт принятия решения Общего собрания участников об увеличении уставного капитала и состав Участников Общества, присутствовавших при принятии указанного решения, должны быть подтверждены путем нотариального удостоверения.

11.12. Протоколы всех Общих собраний участников подшиваются в книгу протоколов.

Не позднее чем в течение 10 (десяти) дней после составления протокола Общего собрания участников, лицо, осуществлявшее ведение указанного протокола, обязано направить копию протокола Общего собрания участников всем Участникам.

11.13. Общее собрание участников вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным Участникам, за исключением случаев, если в данном Общем собрании участников участвуют все Участники.

11.14. В случае, если Общество состоит из одного Участника решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания участников, принимаются единственным Участником общества единолично и оформляются письменно. Решение единственного Участника Общества подтверждается подписью единственного Участника и не требует нотариального удостоверения. При этом положения настоящего Устава, определяющие порядок и сроки подготовки, созыва и проведения Общего собрания участников, не применяются, за исключением положений, касающихся сроков проведения очередного Общего собрания участников.

12. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ

12.1. Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Общества за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания участников.

Совет директоров избирается Общим собранием участников в количестве 7 (семь) человек.

12.2. К компетенции Совета директоров Общества относятся следующие вопросы:

12.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Общества, в том числе утверждение годового бюджета Общества, среднесрочного и долгосрочного финансово-хозяйственных планов Общества, стратегий и программ развития Общества, корректировка указанных документов, рассмотрение итогов их выполнения;

12.2.2. предварительное утверждение годового отчета Общества;

12.2.3. рекомендации по размеру выплачиваемых членам Совета директоров вознаграждений и компенсаций;

12.2.4. рекомендации по размеру выплачиваемых Ревизионной комиссии вознаграждений и компенсаций;

12.2.5. рекомендации по распределению чистой прибыли Общества и порядку ее выплаты;

12.2.6. определение (изменение) функциональных блоков организационной структуры, в части, касающейся подчиненности ключевых сотрудников и сотрудников, непосредственно подчиненных Генеральному директору Общества (за исключением структуры филиалов и представительств Общества);

12.2.7. избрание и определение срока полномочий Генерального директора, досрочное прекращение его полномочий и заключенного с ним трудового договора, а также принятие решения о передаче полномочий Генерального директора коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (далее – «управляющий»), утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

12.2.8. утверждение условий договора (дополнительных соглашений), заключаемого с Генеральным директором, а также:

– принятие решений о выплате премий (вознаграждений) Генеральному директору в соответствии с заключенным с ним договором (дополнительными соглашениями);

– принятие решения о выплате Генеральному директору дополнительного единовременного пособия в случае получения Генеральным директором увечья, травмы или иного повреждения здоровья в связи с исполнением им своих трудовых обязанностей, а также в связи с профзаболеванием, если это препятствует исполнению Генеральным директором своих обязанностей;

– утверждение показателей эффективности Общества для целей премирования Генерального директора, в случае если заключенным с ним договором (дополнительными соглашениями) выплата премий Генеральному директору предусмотрена с учетом таких показателей;

– принятие решения о выплате дополнительного единовременного пособия семье Генерального директора в случае его смерти в период действия трудового договора, наряду с выплатами, предусмотренными действующим законодательством, в случае если в соответствии с заключенным с Генеральным директором договором (дополнительными соглашениями) Общество вправе осуществлять такие выплаты;

12.2.9. предварительное согласование совмещения Генеральным директором должностей в органах управления других организаций, разрешение Генеральному директору на работу по совместительству у другого работодателя;

12.2.10. назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора;

12.2.10.1. утверждение условий договора, заключаемого с аудитором Общества, в том числе

определение размера оплаты услуг аудитора;

12.2.11. создание филиалов и открытие представительств Общества и их ликвидация;

12.2.12. утверждение положений о филиалах и представительствах, внесение в них изменений, а также признание их утратившими силу;

12.2.13. утверждение внутреннего документа Общества, регулирующего порядок предоставления Обществом информации, внесение изменений в указанный документ, а также признание его утратившим силу;

12.2.14. утверждение внутренних документов Общества, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета директоров, внесение в них изменений, а также признание их утратившими силу;

12.2.15. утверждение программ (процедур, иных документов) по управлению рисками в Обществе, корректировка указанных документов, а также рассмотрение результатов работы Общества по управлению существенными рисками;

12.2.16. утверждение Положения о закупках товаров, работ, услуг Общества, внесение в него изменений, а также признание его утратившим силу, либо принятие решения о присоединении Общества к положению о закупке, утвержденному органом управления юридического лица, указанного в п.1. ч.2 ст. 1 ФЗ от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

12.2.17. утверждение внутреннего документа, определяющего процедуры внутреннего аудита, внесение изменений в указанный документ, а также признание его утратившим силу;

12.2.18. предварительное согласование кандидата на должность руководителя структурного подразделения Общества, осуществляющего функции внутреннего аудита, и освобождения по инициативе Общества указанного лица от занимаемой должности; утверждение условий договора (дополнительных соглашений), заключаемого с руководителем структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, а также принятие решений о выплате премий руководителю структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, в соответствии с заключенным с ним договором (дополнительными соглашениями);

12.2.19. утверждение годового плана работы структурного подразделения, осуществляющего функции внутреннего аудита, его корректировка и рассмотрение отчетов о его выполнении;

12.2.20. избрание и прекращение полномочий Председателя Совета директоров;

12.2.21. назначение Корпоративного секретаря Совета директоров и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решений по размеру выплачиваемого Корпоративному секретарю Совета директоров вознаграждений и (или) компенсаций;

12.2.22. принятие решения о согласии на совершение Обществом крупной сделки, предметом которой является имущество, стоимость которого составляет от 25 до 50 процентов балансовой стоимости активов Общества;

12.2.23. одобрение сделок Общества, стоимость по которым превышает 1 300 000 000 (один миллиард триста миллионов) рублей, за исключением:

- крупных сделок, решение о согласии на совершение которых принимается Советом директоров или Общим собранием участников;

- сделок, заключаемых с ПАО «Ростелеком» (ОГРН 1027700198767);

- сделок, решение об одобрении которых принимается Советом директоров и Общим собранием участников по иным основаниям в соответствии с Законом и настоящим Уставом;

12.2.24. предварительное одобрение сделок, связанных с предоставлением либо получением Обществом займа, а также сделок, представляющих собой выдачу гарантии (поручительства) по обязательствам третьих лиц, передачу имущества в залог или иное обременение имущества на сумму более 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей, за исключением:

- крупных сделок, решение о согласии на совершение которых принимается Советом директоров или Общим собранием участников;

- сделок, заключаемых с ПАО «Ростелеком» (ОГРН 1027700198767);

12.2.25. предварительное одобрение сделок, связанных с приобретением или уступкой прав по ценным бумагам, любыми иными операциями с ценными бумагами (в том числе сделки с акциями, ценными бумагами, конвертируемыми в акции, или производными от акций ценными бумагами, облигациями, векселями и иными обязательственными ценными бумагами, и др.), любых сделок с долями и паями других организаций, за исключением сделок:

- крупных сделок, решение о согласии на совершение которых принимается Советом директоров или Общим собранием участников,
- сделок, заключаемых с ПАО «Ростелеком» (ОГРН 1027700198767);
- 12.2.26. утверждение перечня должностей, относящихся к ключевым сотрудникам Общества;
- 12.2.27. согласование назначения ключевых сотрудников Общества и освобождение по инициативе Общества указанных лиц от занимаемой должности;
- 12.2.28. принятие решений о выплате премий (вознаграждений) ключевым сотрудникам Общества;
- 12.2.29. утверждение показателей эффективности Общества для целей премирования ключевых сотрудников Общества, в случае если заключенным с ними договором (дополнительными соглашениями) выплата им премий предусмотрена с учетом таких показателей;
- 12.2.30. утверждение политики оплаты труда работников Общества, внесение в нее изменений и дополнений, признание утратившим силу;
- 12.2.31. принятие решений об участии, об изменении размера доли участия (в том числе о реализации преимущественного права или отказе от его реализации) и о прекращении участия Общества в других организациях, в том числе в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 12.2.32. принятие решения о начале и урегулировании Обществом судебных разбирательств, расследований, третейских разбирательств, иных разбирательств или иного иска с участием или против Общества, цена требования или вероятные издержки по которым превышают 500 000 (пятьсот миллионов) рублей;
- 12.2.33. утверждение плана работы Совета директоров и его корректировка (внесение изменений);
- 12.2.34. рассмотрение заключения Ревизионной комиссии Общества;
- 12.2.35. определение размера вознаграждения экспертов, привлекаемых на возмездной основе, в проводимой Ревизионной комиссией проверке;
- 12.2.36. формирование комитетов Совета директоров Общества, определение их количественного состава, назначение председателя и членов комитета и прекращение их полномочий;
- 12.2.37. утверждение положений о комитетах Совета директоров, внесение в них изменений и дополнений, а также признание их утратившими силу;
- 12.2.38. определение позиции Общества по вопросам компетенции общих собраний участников коммерческих организаций, участником которых является Общество, при решении вопросов, указанных в пунктах (подпунктах) настоящего Устава: 11.1, 12.2.1, 12.2.6 - 12.2.8, 12.2.10 – 12.2.11, 12.2.22 – 12.2.32;
- 12.2.39. иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Законом или настоящим Уставом.

Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Общества, не могут быть переданы на решение Генерального директора Общества.

В случае если Совет директоров не избран (не сформирован) по любым причинам функции Совета директоров осуществляет Общее собрание участников.

12.3. Председатель Совета директоров избирается членами Совета директоров из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета директоров.

12.4. Председатель Совета директоров организует его работу, созывает заседания Совета директоров, утверждает повестку дня заседаний и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола, выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом и внутренними документами Общества.

12.5. В случае отсутствия Председателя Совета директоров его функции (в том числе право подписи документов) осуществляет один из членов Совета директоров по решению Совета директоров, принимаемому большинством голосов его членов, участвующих в заседании.

12.6. Первое после избрания нового состава Совета директоров заседание может быть созвано любым членом Совета директоров.

12.7. Заседания Совета директоров созываются Председателем Совета директоров по его собственной инициативе, а также по требованию:

- члена Совета директоров;
- Ревизионной комиссии или аудитора Общества;
- Генерального директора;
- Участников (Участника) Общества, владеющих в совокупности долей, составляющей более

10% Уставного капитала Общества.

12.8. Совет директоров ежегодно избирается на очередном Общем собрании участников на срок до очередного Общего собрания участников. Лица, избранные в состав Совета директоров, могут переизбираться неограниченное число раз.

12.9. Решения на заседании Совета директоров принимаются большинством голосов членов Совета директоров, принимающих участие в заседании, если иное не установлено Законом и настоящим Уставом, и оформляются протоколом, который должен содержать все реквизиты, установленные законодательством РФ и Положением о Совете директоров.

12.10. Каждый член Совета директоров имеет один голос.

12.11. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается письменное мнение по вопросам повестки дня заседания, поступившее от членов Совета директоров, отсутствующих на заседании.

12.12. Решения Советом директоров могут также приниматься путем проведения заочного голосования.

12.13. Бюллетени (при заочном голосовании) и письменные мнения должны поступить в Общество не позднее даты и времени начала проведения заседания Совета директоров (окончания приема заполненных бюллетеней для голосования – при проведении заочного голосования), указанной в сообщении о проведении заседания Совета директоров.

12.14. Кворумом для проведения заседания Совета директоров (при любой форме проведения) является участие не менее 50% избранных членов Совета директоров.

12.15. Совет директоров вправе формировать комитеты для предварительного рассмотрения вопросов, относящихся к его компетенции. Компетенция и порядок деятельности комитета определяются положением о соответствующем комитете, которое утверждается Советом директоров.

12.16. Для обеспечения подготовки и проведения заседаний Совета директоров Совет директоров по представлению Председателя Совета директоров назначает Корпоративного секретаря Совета директоров из числа лиц, не являющихся членами Совета директоров.

12.17. Корпоративный секретарь Совета директоров обеспечивает соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Общества, гарантирующих реализацию прав и законных интересов Участников, обеспечивает соблюдение прав и имущественных интересов Участников, помощь Участникам в реализации их прав, поддержание баланса интересов между Участниками, развивает практики корпоративного управления Общества в соответствии с интересами его Участников и иных заинтересованных лиц, а также ведет и составляет протоколы заседаний Совета директоров, ведет учет и хранит документацию Совета директоров, сообщает членам Совета директоров о проведении заседаний Совета директоров в порядке и сроки, установленные Положением о Совете директоров, утверждаемым Общим собранием участников, рассылает членам Совета директоров материалы, необходимые для рассмотрения вопросов повестки дня заседаний Совета директоров, осуществляет иные функции в соответствии с требованиями внутренних документов Общества и поручениями Председателя Совета директоров.

13. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

13.1. Срок полномочий Генерального директора не превышает 3 (трех) лет и указывается в решении Совета директоров об избрании Генерального директора. Генеральный директор может переизбираться неограниченное число раз.

13.2. Генеральный директор без доверенности действует от имени Общества, представляет его интересы и совершает сделки, выдаёт доверенности, издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, обеспечивает ведение Списка участников (обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей, принадлежащих обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале общества, о которых стало известно Обществу), осуществляет иные полномочия, не отнесенные Законом и настоящим Уставом к компетенции Общего собрания участников и Совета директоров.

13.3. Порядок деятельности Генерального директора и принятия им решений устанавливается внутренними документами Общества и договором, заключенным между Обществом и лицом, осуществляющим функции Генерального директора.

14. СДЕЛКИ, В СОВЕРШЕНИИ КОТОРЫХ ИМЕЕТСЯ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ

14.1. Положения ст. 45 Закона о сделках, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяются к Обществу.

15. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

15.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется Ревизионной комиссией.

15.2. Полномочия Ревизионной комиссии и порядок ее деятельности определяются Уставом и Положением о Ревизионной комиссии, утверждаемым Общим собранием участников.

15.3. Ревизионная комиссия избирается ежегодно на очередном Общем собрании участников в составе 3 (трех) членов.

15.4. Общее собрание участников может досрочно прекратить полномочия Ревизионной комиссии.

15.5. Членом Ревизионной комиссии не может быть Генеральный директор и члены Совета директоров.

15.6. В компетенцию Ревизионной комиссии входит:

- 1) Проверка и анализ финансового состояния Общества, его платежеспособности, функционирования системы внутреннего контроля и системы управления финансовыми и операционными рисками, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств;
- 2) Проверка своевременности и правильности ведения расчетных операций с контрагентами, бюджетом, а также расчетных операций по оплате труда, социальному страхованию, начислению и выплате прибыли Участникам;
- 3) Проверка соблюдения при использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов в производственной и финансово-хозяйственной деятельности действующих норм и нормативов, утвержденных смет и других документов, регламентирующих деятельность Общества, а также выполнения решений Общего собрания участников;
- 4) Проверка законности хозяйственных операций Общества, осуществляемых по заключенным от имени Общества договорам и сделкам;
- 5) Проверка кассы и имущества Общества, эффективности использования активов и иных ресурсов Общества, выявление причин непроизводительных потерь и расходов;
- 6) Проверка выполнения предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных Ревизионной комиссией;
- 7) Проверка соответствия решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, принимаемых Генеральным директором, Советом директоров, Уставу Общества и решениям Общего собрания участников.

15.7. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

15.8. По требованию Ревизионной комиссии лица, занимающие должности в органах управления Общества, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Общества.

15.9. Ревизионная комиссия вправе в любое время проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Общества.

15.10. По требованию Ревизионной комиссии члены Совета директоров, Генеральный директор, а также работники Общества обязаны давать необходимые пояснения в устной или письменной форме.

15.11. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения Общим собранием участников.

15.12. Общее собрание участников не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские

балансы Общества при отсутствии заключений Ревизионной комиссии.

15.13. Участники и члены Совета директоров вправе получать информацию о деятельности Общества, в том числе путем изучения решений Ревизионной комиссии, принятых по результатам проверки (ревизии) деятельности Общества.

15.14. Члены Ревизионной комиссии могут переизбираться на свои должности неограниченное число раз.

16. АУДИТОРСКАЯ ПРОВЕРКА

16.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества, а также для проверки состояния текущих дел Общества Общество вправе по решению Общего собрания участников привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Обществом, Генеральным директором, членами Совета директоров и Участниками.

16.2. По требованию любого Участника аудиторская проверка может быть проведена выбранным им профессиональным аудитором, соответствующим требованиям п.16.1 настоящего Устава. В случае проведения такой проверки оплата услуг аудитора осуществляется за счет Участника, по требованию которого она проводится. Расходы Участника на оплату услуг аудитора могут быть ему возмещены по решению Общего собрания участников за счет средств Общества.

16.3. Привлечение аудитора для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества обязательно в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

17.1 Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Допускается реорганизация Общества с одновременным сочетанием различных ее форм, предусмотренных настоящим пунктом Устава. Допускается реорганизация Общества с участием нескольких юридических лиц, в том числе созданных в различных организационно-правовых формах, с учетом ограничений, предусмотренных Гражданским кодексом РФ или другими законами. В установленном законодательством порядке реорганизация влечет переход прав и обязанностей Общества к его правопреемникам. Другие основания и порядок реорганизации определяются Гражданским кодексом РФ и иными нормативно-правовыми актами.

17.2 Реорганизация Общества осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

17.3 Общество считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Общества в форме присоединения к нему другого общества Общество считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного общества.

17.4 Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, с учетом требований Закона и настоящего Устава.

17.5 Общество может быть ликвидировано также по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

17.6 Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода в порядке универсального правопреемства его прав и обязанностей к другим лицам.

17.7 Общее собрание участников в случае добровольной ликвидации Общества принимает решение о ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии.

17.8 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества. Ликвидационная комиссия от имени Общества выступает в суде.

17.9 Срок ликвидации Общества, установленный его Участниками или органом, принявшим решение о ликвидации Общества, не может превышать один год, а в случае, если ликвидация Общества не может быть завершена в указанный срок, этот срок может быть продлен в судебном

порядке, но не более чем на шесть месяцев.

17.10 Ликвидация Общества считается завершенной, а Общество - прекратившим существование, после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

18. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

18.1 Общество обязано хранить документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания участников, Совета директоров и Генерального директора Общества.

18.2 Общество по требованию Участника обязано обеспечить ему доступ к следующим документам:

- договор и решение об учреждении Общества, настоящий Устав, а также внесенные в настоящий Устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- протокол (протоколы) собрания учредителей Общества, содержащий решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, изменения в решение о выпуске (дополнительном выпуске) ценных бумаг, отчет об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг, уведомление об итогах выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;
- протоколы Общих собраний участников, заседаний Совета директоров и Ревизионной комиссии;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения аудитора, Ревизионной комиссии, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- судебные решения по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем, а также судебные акты по таким спорам, в том числе определения о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления либо заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска;
- договоры (односторонние сделки), являющиеся крупными сделками и (или) сделками, в совершении которых имеется заинтересованность;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания участников, Совета директоров и Генерального директора.

18.3. По требованию Участника, члена Совета директоров, Ревизионной комиссии, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с настоящим Уставом, в том числе с изменениями и дополнениями.

18.4. В течение пяти рабочих дней со дня предъявления соответствующего требования Участником указанные в п. 18.2 настоящего Устава документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества, если иное место не определено внутренним документом, утвержденным Советом директоров и опубликованным на его сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Общество по требованию Участника обязано предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление и, если в требовании указано на необходимость их отправки по адресу, указанному Участником, соответствующие расходы на пересылку.

18.5. Внутренним документом, утвержденным Советом директоров, может быть установлена необходимость предварительной оплаты Участником указанных в п. 18.4 настоящего Устава расходов, в этом случае срок исполнения обязанности по предоставлению документов, указанный в п. 18.4 настоящего Устава, начинается исчисляться с момента представления Участником документов об оплате, при этом, Общество обязано в течение трех рабочих дней с момента обращения Участника с требованием о предоставлении копий документов сообщить ему стоимость

их изготовления и в соответствующих случаях размер расходов на пересылку.

18.6. Общество вправе отказать в предоставлении документов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

18.7. Срок исполнения обязанности по предоставлению документов, содержащих конфиденциальную информацию, исчисляется не ранее чем с момента подписания между Обществом и лицом, обратившимся с требованием о предоставлении доступа к документам, договора о нераспространении информации (соглашения о конфиденциальности) по форме, принятой в Обществе.